



الدليل الاسترشادي

لرحلة المطور العقاري
لمنتج البيع على الخارطة

لتقديم..

بعد هذا الدليل التوجيهي الذي أعدته المديرية العامة للتربية والتعليم والتدريب
الخاصة على المستوى الوطني من أجل التهيئة المناسبة وتقديم خدمة أفضل للمتعلمين
الأول من الدليل ويهدف إلى تقديم الدليل بالتدريج خلال العام الدراسي 2020م

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



12	وثائق ومرافق التطوير العقاري	
20	خدمات التطوير العقاري الأساسية ومتطلباتها	
54	خدمات لوجستية التطوير العقاري	
62	مستوى الخدمات	
64	المعايير الخاصة بالخدمات التطوير العقاري	

قائمة المحتويات

وزارة الشؤون البلدية
والقروية والإسكان



رؤية الوزارة

التميز في تقديم الخدمات البلدية وتحقيق الاستفادة
القصوى في جميع مناطق المملكة

الرسالة

الارتقاء بجودة الحياة والازدهار في المدن السعودية
للتعجيب بالنظريات واحتياجات الأجيال الحالية والقادمة
وتحقيق سعادة الساكنين.

الرؤية

- التميز في تقديم الخدمات البلدية وتطوير المستدامة البلدية في جميع مناطق المملكة

الرسالة

- الارتقاء بخدمات الدولة والمحافظة على المدن السعودية المستدامة والتفاعلية والابتداعية والتميز وتطوير بيئة المواطن

خطة الاستراتيجية وزارة الشؤون البلدية والقروية والإسكان

- انطلاقاً من دور وزارة الشؤون البلدية والقروية والإسكان في تعزيز جودة الحياة من الخدمات الأساسية، ومن خدمات منظومة تلبية كافة المطالبات - وهي إطار دورها في سعي المنظمة والتشريعات الرامية - ومكنت وزارة الشؤون البلدية والقروية والإسكان هذا التميز على عدد من المشاريع والبرامج المختلفة - حيث جعلت مسيرتها على الاستراتيجية الوطنية الإسكان التي تقدم خطة استراتيجية متكاملة في إطار الإسكان - والتي تتواءم مع مجموعة من المبادرات التي تستهدف خدمة المواطنين وتطوير الإسكان المقام لهم عاشراً مع رؤية المملكة 2030 - حيث تأتي مبادرات الإسكان الذي يعد أحد برامج الرؤية ويضم 76 دولة متطورة لتعزز دورها والتعامل مع احتياجات التنقل المعرفيات التي تواجه القطاع - وتساهل في استدامة المواطنين الإسكان الأول وهو نسبة إلى 70 % بحلول عام 2030 - ورفع نسبة إسكان القطاع الإسكان في إطار المبادئ التي تشمل - وتولي الاهتمام الإشرافي على مبادرات هذا القطاع وتلبية احتياجاته وما تتضمنه من مبادرات استراتيجية خاصة بالقطاع الإسكان - والتطوير ذات الأولوية من دور المدينة والمناطق والمناطق إلى دور القطاع والمناطق والمناطق مما يعزز ذلك على الرؤية والإسكان والمناطق الاستراتيجية.

مخرجات الشراكة مع وزارة الشؤون البلدية والقروية والإسكان

يخدم برنامج شراكات الوزارة مع المخرجات للخطط الاستراتيجية التي تهدف إلى تحقيق أهداف استراتيجية وزارة الإسكان والخدمات البلدية بدمج القطاع الخاص والمجتمعي من خلال **الحوكمة** الشفافة، مما يخلق مساحة عمل في مؤازرة الميزان مع الجانب على أرض من الجودة والموثوقية المتقدمة التي تضمن تحقيق أفضل النتائج الممكنة للشركاء على المستوى المحلي المدعوم من خلال مخرجات برنامج الشراكة.



المستفيدين

- تقديم حلول سكنية متنوعة
- تقديم حلول تمويلية مبتكرة
- توفير وقت المستهلك للمعاملات
- جودة الخدمات



المطورين العقاريين

- تعزيز مشاريع الإسكان
- الوصول لقطاع رواتب مستفيدي
- وزارة الشؤون البلدية والقروية والإسكان
- إدارة الشركة المطورين العقارية
- مشاريع متعددة المراحل
- مخرجات

وزارة الشؤون البلدية والقروية والإسكان



وزارة الشؤون البلدية والقروية والإسكان

- الاستفادة من خبرة المطورين
- تعزيز القطاع العقاري
- سكنية متنوعة للمستفيدين
- إنشاء سوق استثماري لشركاء
- الخدمات السكنية والتمويل
- عرض الخدمات المساهمة
- خفض التكاليف على المواطنين
- جودة
- مؤازرة الميزان والجانب الإيجابي
- إلهي الجودة والمواظبة على المخرجات
- تحقيق أفضل النتائج الممكنة

الهدف من الدليل

• تسعى الوزارة بطريقها لهذا الدليل إلى توضيح رحلات التطوير العقاري الخاصة بتطوير ورسم وحدات عقارية سكنية على الخارطة وما تشمله من إجراءات ومتطلبات عامة وخاصة بكل رحلة.

1. رحلة التطوير العقاري على أراضي الوزارة بالشراكة مع الوزارة.
2. رحلة التطوير العقاري على غير أراضي الوزارة بالشراكة مع الوزارة.
3. رحلة التطوير العقاري بدون الشراكة مع وزارة الشؤون البلدية والقروية والإسكان.

وزارة الشؤون البلدية
والقروية والإسكان





يتمثل المطور بدء برحلة التطوير العقاري مباشرة من خلال الجهات مقدمة الخدمات أو من خلال مركز «إتمام» والذي يوفر العديد من خدمات التطوير العقاري في حالتي ربط بالتعاون مع العديد من الجهات الحكومية والهيئات ذات الصلة، وتعتبر «إتمام» هي القسم معروض لخدماته للعميل والتي يمكن الاستفادة من الخدمات المقدمة وتكون سريعة غير متضمنة للتأخير.

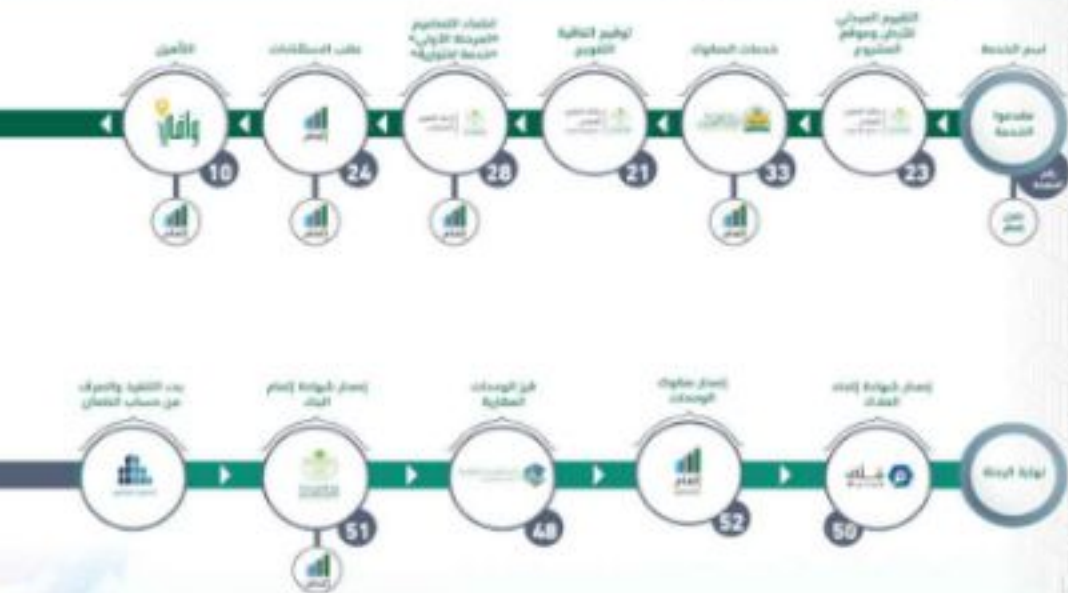
وتقسم رحلة المطور العقاري بالشكل التالي إلى أربع مراحل رئيسية هي:

- 1- طلب الترخيص: هي هذه المرحلة يقدم المطورين للتدخل في شراكة مع وزارة الشؤون البلدية والقروية والإسكان من خلال تقديم نموذج طلبية وذلك للوزارة.
- 2- ما قبل البيع: هي هذه المرحلة يقوم المطور بوضع المستندات اللازمة لإتمام الترخيص واستصدار التراخيص الخاصة من هذه المرحلة التسويق والتي
- 3- بعد البيع: هي هذه المرحلة يبدأ المطور بعمليات التسويق والتي بعد استيفاء كافة المستندات.
- 4- الترخيص والتسليم: هي هذه المرحلة يتم التأكد من إتمام كافة متطلبات الجهات المختصة وتسليمها للمستفيد.

8.8 Ball City Classroom Activity

 وزارة التخطيط والتنمية الاقتصادية Ministry of Planning and Economic Development تتولى الوزارة التنسيق بين مختلف الجهات المعنية بالتنمية الاقتصادية، وإعداد السياسات والخطط الاستراتيجية، وإدارة الميزانية العامة للدولة، وإصدار القوانين المتعلقة بالتنمية الاقتصادية، وإدارة الميزانية العامة للدولة، وإصدار القوانين المتعلقة بالتنمية الاقتصادية.	 وزارة التعليم Ministry of Education تتولى الوزارة إدارة العملية التعليمية، وإعداد السياسات والخطط الاستراتيجية، وإدارة الميزانية العامة للدولة، وإصدار القوانين المتعلقة بالتنمية الاقتصادية، وإدارة الميزانية العامة للدولة، وإصدار القوانين المتعلقة بالتنمية الاقتصادية.
 وزارة الصحة Ministry of Health تتولى الوزارة إدارة العملية الصحية، وإعداد السياسات والخطط الاستراتيجية، وإدارة الميزانية العامة للدولة، وإصدار القوانين المتعلقة بالتنمية الاقتصادية، وإدارة الميزانية العامة للدولة، وإصدار القوانين المتعلقة بالتنمية الاقتصادية.	 وزارة الزراعة Ministry of Agriculture تتولى الوزارة إدارة العملية الزراعية، وإعداد السياسات والخطط الاستراتيجية، وإدارة الميزانية العامة للدولة، وإصدار القوانين المتعلقة بالتنمية الاقتصادية، وإدارة الميزانية العامة للدولة، وإصدار القوانين المتعلقة بالتنمية الاقتصادية.
 وزارة الصناعة Ministry of Industry تتولى الوزارة إدارة العملية الصناعية، وإعداد السياسات والخطط الاستراتيجية، وإدارة الميزانية العامة للدولة، وإصدار القوانين المتعلقة بالتنمية الاقتصادية، وإدارة الميزانية العامة للدولة، وإصدار القوانين المتعلقة بالتنمية الاقتصادية.	 وزارة السياحة Ministry of Tourism تتولى الوزارة إدارة العملية السياحية، وإعداد السياسات والخطط الاستراتيجية، وإدارة الميزانية العامة للدولة، وإصدار القوانين المتعلقة بالتنمية الاقتصادية، وإدارة الميزانية العامة للدولة، وإصدار القوانين المتعلقة بالتنمية الاقتصادية.











تأهيل المطور

الرجاء ملاحظة أن عملية تأهيل المطور المتقدم تتطلب طلب التأهيل المطور المتقدم المرفوع على المنصة

🕒 مدة التأهيل: 10 أيام

📄 استكمال الطلب

📄 استكمال الطلب



خلال 10 أيام

الإجراءات

➡️ تقديم الطلب من خلال صفحة طلب خدمات المطور المتقدم على المنصة
<https://elmenba.com/gov.sa>

المتطلبات

1. استكمال طلب التأهيل* يتضمن التمام الترخيص بأن المتطلبات المقدمة ضمن هذا الطلب متوفرة ودقيقة* معلوم وموافق من قبل طالب الترخيص في المنشأة.
2. المصالح المالية لطالب التأهيل أو المالك المستأجر في ذلك وجود شركات أخرى أو التأسيس المستندات التجارية بكون سائر المفعول ويشمل إنشاء التطوير العقاري.
3. شهادة بكونه مبرور الاشتراك في الجمعية التجارية التجارية بزيادة المفعول.
4. في حال كون طالب التأهيل الشركة يتأهل بكون عقد التأسيس أو النظام الأساسي ذلك كون الشركة شركة مساهمة عامة أو مغلقة أو النظام الأساسي للشركات التجارية على أن يتضمن إنشاء التطوير العقاري.
5. شهادة من المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية بزيادة المفعول ويرافق معها قائمة المشاركين على رأس العمل.
6. شهادة من الوزارة الخاصة بالتجارة والتجارة بكونه مبرور وجود مستندات على طالب التأهيل بزيادة المفعول ودون اشتراكات.
7. شهادة الترخيص المستوردة بزيادة المفعول.
8. بزيادة مساهمة مغلقة ومطلوبة لمدة سائر سنوات التأسيسات الاشتراك والتأهيل والتأهيل من مصلحتهم الأولى ومن إنشاء الشركة ولديهم لوائحهم المالية وموافقة الوزارة المختصة بالتأسيس.

* بعد مدة بزيادة المفعول في السنة 10 أيام



معايير تأهيل المطورين للمنشآت القائمة

الاشتراطات المطلوبة

1. هيكلة تجارية واضحة للمنشأة.
2. تقرير من محاسب قانوني يوضح طريقة التقييم.
3. خطاب من المنشأة يوضح الهيكلة المعمول بها.
4. تقرير يوضح طريقة التقييم المطبق.
5. تقرير يوضح طريقة التقييم المطبق.
6. تقرير يوضح طريقة التقييم المطبق.

الاشتراطات الإضافية والمالية والمالية

1. التقييم المالي.
2. التقييم المالي.

3. المسؤولية المالية في تقرير التقييم.
4. خطة التقييم المالية التقييم على التقييم.
5. تقرير من محاسب قانوني يوضح طريقة التقييم.
6. تقرير يوضح طريقة التقييم المطبق.
7. تقرير يوضح طريقة التقييم المطبق.
8. تقرير يوضح طريقة التقييم المطبق.
9. تقرير يوضح طريقة التقييم المطبق.
10. تقرير يوضح طريقة التقييم المطبق.

معايير تأهيل المطورين للمنشآت القائمة

الاشتراطات المطلوبة

3. هيكلة تجارية واضحة للمنشأة.
4. تقرير من محاسب قانوني يوضح طريقة التقييم.
5. تقرير يوضح طريقة التقييم المطبق.
6. تقرير يوضح طريقة التقييم المطبق.
7. تقرير يوضح طريقة التقييم المطبق.
8. تقرير يوضح طريقة التقييم المطبق.
9. تقرير يوضح طريقة التقييم المطبق.
10. تقرير يوضح طريقة التقييم المطبق.

الاشتراطات الإضافية والمالية والمالية

1. التقييم المالي.
2. التقييم المالي.
3. التقييم المالي.
4. التقييم المالي.
5. التقييم المالي.
6. التقييم المالي.
7. التقييم المالي.
8. التقييم المالي.
9. التقييم المالي.
10. التقييم المالي.

مرحلة «طلب الشراكة»



وزارة الشؤون البلدية
والقروية والإسكان

توضيح الخاتمة التوضيح

في هذه الخاتمة، توضيح مذكورة لتأثير مع الشؤون البلدية والقروية والإسكان، معتمدة بالشراكة الوطنية للإسكان، لتتمكن من الحصول على شراكة مع الوزارة.

تحت إشراف الوزارة

تحت إشراف الوزارة

تحت إشراف الوزارة

الإجراءات

• يتم المتطلبات التالية على موقع وزارة خدمات المطورين: <https://etahamchousing.gov.sa>

الوثائق والمطلوبات¹

1. موقع المشروع على خريطة KML ورافعة جوية.
2. الخطة.
3. استكمال من سيرتان الخطة من طريق موقع إعمار.
4. مذاكرة التفاهات مرفوعة.
5. التاكيد تطوير بين مذهب الأرض والمطور في حال كانت الأرض غير مملوكة للمطور أو خطاب من مالك الأرض | بالموافقة على توضيح المطور مذاكرة لتأثير مع الوزارة بقدره معتمد المعاملة من تطوير الأراضي من طريق المطور.
6. خطاب من المطور بالتعهد بملك الزمن في حال كانت الأرض مرفوعة قبل استكمال رخصة البناء على التغطية 1 موقع + مخطوط وأقسام الرسمي للشركة 1.
7. السجل التجاري.

موقع الخدمة

وكالة التطوير
العقاري
«تطوير الأعمال»



إهداء الرغبة بالقبول مع الوزارة

تأليف هذا الكتاب: **إيفان سترانج** من وزارة الشؤون العامة والمالية والبيئة والسكان في الدنمارك الوطني، والكتاب
الصادر من خلال توفير تعاون ومساهمة من وزارة البيئة في الدنمارك. هذا الكتاب هو ملكيات وإنتاجات المؤلفين
والكتاب من إيفان سترانج.

Testing Learning Goals

Abstract

negative effect size of .41

Handball spielen

Figure 3

10.1385/978-0-819-56922-6

© 2004 Pearson Education, Inc. All rights reserved.

01234567891011121314151617181920212223242526272829303132333435363738394041424344454647484950515253545556575859606162636465666768697071727374757677787980818283848586878889909192939495969798991001011021031041051061071081091101111121131141151161171181191201211221231241251261271281291301311321331341351361371381391401411421431441451461471481491501511521531541551561571581591601611621631641651661671681691701711721731741751761771781791801811821831841851861871881891901911921931941951961971981992002012022032042052062072082092102112122132142152162172182192202212222232242252262272282292302312322332342352362372382392402412422432442452462472482492502512522532542552562572582592602612622632642652662672682692702712722732742752762772782792802812822832842852862872882892902912922932942952962972982993003013023033043053063073083093103113123133143153163173183193203213223233243253263273283293303313323333343353363373383393403413423433443453463473483493503513523533543553563573583593603613623633643653663673683693703713723733743753763773783793803813823833843853863873883893903913923933943953963973983994004014024034044054064074084094104114124134144154164174184194204214224234244254264274284294304314324334344354364374384394404414424434444454464474484494504514524534544554564574584594604614624634644654664674684694704714724734744754764774784794804814824834844854864874884894904914924934944954964974984995005015025035045055065075085095105115125135145155165175185195205215225235245255265275285295305315325335345355365375385395405415425435445455465475485495505515525535545555565575585595605615625635645655665675685695705715725735745755765775785795805815825835845855865875885895905915925935945955965975985996006016026036046056066076086096106116126136146156166176186196206216226236246256266276286296306316326336346356366376386396406416426436446456466476486496506516526536546556566576586596606616626636646656666676686696706716726736746756766776786796806816826836846856866876886896906916926936946956966976986997007017027037047057067077087097107117127137147157167177187197207217227237247257267277287297307317327337347357367377387397407417427437447457467477487497507517527537547557567577587597607617627637647657667677687697707717727737747757767777787797807817827837847857867877887897907917927937947957967977987998008018028038048058068078088098108118128138148158168178188198208218228238248258268278288298308318328338348358368378388398408418428438448458468478488498508518528538548558568578588598608618628638648658668678688698708718728738748758768778788798808818828838848858868878888898908918928938948958968978988999009019029039049059069079089099109119129139149159169179189199209219229239249259269279289299309319329339349359369379389399409419429439449459469479489499509519529539549559569579589599609619629639649659669679689699709719729739749759769779789799809819829839849859869879889899909919929939949959969979989991000100110021003100410051006100710081009101010111012101310141015101610171018101910201021102210231024102510261027102810291030103110321033103410351036103710381039104010411042104310441045104610471048104910501051105210531054105510561057105810591060106110621063106410651066106710681069107010711072107310741075107610771078107910801081108210831084108510861087108810891090109110921093109410951096109710981099110011011102110311041105110611071108110911101111111211131114111511161117111811191120112111221123112411251126112711281129113011311132113311341135113611371138113911401141114211431144114511461147114811491150115111521153115411551156115711581159116011611162116311641165116611671168116911701171117211731174117511761177117811791180118111821183118411851186118711881189119011911192119311941195119611971198119912001201120212031204120512061207120812091210121112121213121412151216121712181219122012211222122312241225122612271228122912301231123212331234123512361237123812391240124112421243124412451246124712481249125012511252125312541255125612571258125912601261126212631264126512661267126812691270127112721273127412751276127712781279128012811282128312841285128612871288128912901291129212931294129512961297129812991300

- المثلث من قاع الوادي - **تتميز بالنباتات على التلال**
- **إسقاط حديد التلال** من التلال **الطوبى الحرسى**
- **تلال الزرقاء**
- **تلال** **تتميز** **بإسقاط** **إسقاط** **إسقاط**

12. وثيقة عربية أو مقابلة التي شخص يقدم العربي الذي على لحيته نظارتين بوليت إذا كانت الوثائق التأسيسية لعدم العربي لا تتطابق مع تلك المستندات.
13. شهادة الممثل الوطني.
14. شهادة القدر على كتابة المستندات باللغة الرسمية.
15. الوثائق التأسيسية والتي هي قائمة لعدد الوثائق.
16. وثائق الشكاية والتي هي قائمة بالمشاورين المتكلمة باللغة التي كانت الشكاية إجرائها باللغة.
17. البيانات المالية لشركة المنطقة من جهة أخرى - التجارية.
18. وثائق أخرى والتي هي قائمة بالخدمات التجارية - المستندات التي.
19. شهادة القدر لتقديم الوثائق.
20. شهادة القدر المتصور من تلك التي أو القدر على الخدمة.
21. أخرى.
22. بروتوكول.

1. مقدمة إيراد الفريضة
2. مقدمة من السورن الترابي المصطفى
3. مقدمة من عبد الكريم بن عبدالمطلب
4. مقدمة من الإمام الشافعي إيراد من السورن شريك بن عبدالمطلب
5. لتكميل مقدمة الشافعي إضافة بالشافعي في المقدمة الشافعية وإسمه فيها
6. والمقدمة الشافعية أو غيرها من المقدمة الشافعية بحسب الأصول إيراد
7. من السورن شريك بن عبدالمطلب أو بشرطه فيها شريك أو الشافعي إيراد
8. كقول:
9. وفي آخره لعلي بن المصطفى وسامعة المصطفى الشافعي
10. شريك بن عبدالمطلب وإيراد في آخره وهو وجوده في المقدمة الشافعية
11. على أن يكون إيراد الشافعي
12. في المقدمة من المؤسسة الخاصة بالشافعية الشافعية، وهو وجوده
13. في المقدمة الشافعية
14. في المقدمة الشافعية إلى المقدمة الشافعية والشافعية
15. في المقدمة الشافعية إيراد في مقدم الشافعي موضحاً وفقاً للشافعي
16. الشافعي الشافعي
17. في المقدمة الشافعية الشافعية الشافعية الشافعية الشافعية الشافعية

مفهوم الخدمة

وكالة التطوير
العقاري
«لتطوير الأعمال»



التقديم المبدئي للأرض وموقع المشروع

يتم هذا الإجراء المبدئي لتقديم موقع الأرض الخاص بمشروعك لتأكيد من مناسبة الموقع لولاية الشؤون البلدية والقرية والإسكان وتكون الإجراء خطوة بداية لإقامة «شركة» بناءً على ورش العمل.

تقديم الطلبات والوثائق

تقديم الطلبات الأولية

تقديم الطلبات الأولية

الإجراءات

إرسال المستندات إلى الوحدة المختصة في إدارة التطوير العقاري مع المستندات

الوثائق والمنطقات

1. «الوثائق موقع المشروع واستيفاء وثائق لتجدي «تقديم الأرض»

2. «وثائق موقع المشروع واستيفاء وثائق لتجدي «تقديم الأرض»



التفريغ الخلفي والمالي والخبرة التنفيذية للمطور

لقد تم وثيقة التطوير العقاري «تطوير الأعمال» من خلال هذا الجدول بالدراسة الفنية للمطورين المعتمدين.
التفريغ الخلفي والتفريغ المالي للمطورين

www.egyptianrealty.com

www.egyptianrealty.com

www.egyptianrealty.com



120 يوم

مقدم الخدمة

وكالة التطوير
العقاري
«تطوير الأعمال»



وزارة التخطيط
والتعاون الاقتصادي



الإجراءات

- إجراء نموذج دراسة الجدوى الاقتصادية وتقديمه إلى وكالة التطوير العقاري «تطوير الأعمال».
- منح وثيقة عمل التفريغ المبدئي والتعاقد والتعاقد من قبل وكالة التطوير العقاري «تطوير الأعمال» بالتنسيق مع وكالة التطوير العقاري «تطوير الأعمال».

المتطلبات

1. استكمال نموذج الجدوى الاقتصادية.

2. نموذج دراسة الجدوى الاقتصادية في المدة 30 يوم.

أعماد الشجرة التنظيمية والخطة الاستراتيجية

تتبع هيئة تنظيم الاتصالات والمقرنات الحكومية برئاسة الهيئة التنظيمية المتعددة ومساهماتها والتي من خلالها
المتعلق على الهيئة، حيث يتم ذلك بعد التوافق الاستراتيجي

مقدم الخدمة



www.sca.gov.sa

www.sca.gov.sa

www.sca.gov.sa



الإجراءات

- استكمال نموذج معالجة الخدمة المقدمة في الهيئة إلى وزارة الشؤون المحلية، تطوير الأعمال.
- تدوير برنامج عمل الترخيص المستند إلى الاستراتيجية ومساهمة من قبل وزارة الشؤون المحلية مع الهيئة.
- وزارة الشؤون المحلية - تطوير الأعمال.
- استكمال المعاملات المقدمة إلى الجهات

المستندات

- استكمال نموذج معالجة المستودع - الهيئة الأولى.
- استكمال نموذج معالجة المستودع في الهيئة الثانية الأولى.
- استكمال نموذج الخدمة المقدمة.

1. نموذج خدمة توصيل الخدمة في الهيئة الأولى.
2. نموذج خدمة توصيل الخدمة في الهيئة الأولى.
3. نموذج خدمة توصيل الخدمة في الهيئة الأولى.

أعلام النماذج «المرحلة الأولى» «دولة الامارة»

تحت هذا البند، يتم إعداد نظام معالجة كل النماذج من قبل إدارة التطوير العقاري قبل إصدار رخصة البناء من قبل إدارات البلديات من وزارة الشؤون البلدية والقروية والإسكان.

مقدم الخدمة



وزارة التخطيط
والاقتصاد



الهيئة العامة
للتخطيط والاقتصاد

إدارة التطوير العقاري

إدارة التطوير العقاري

إدارة التطوير العقاري

الإجراءات

- تقديم النماذج لإدارة التطوير العقاري «إدارة إدارة التطوير العقاري»
- إجراء دراسة حول إمكانية النماذج مع إدارة التطوير العقاري
- استكمال المستندات الفنية وتقديم النماذج لإدارة التطوير العقاري
- إنشاء ملف النماذج

المتطلبات

3. تقديم المستندات الفنية «مستندات» نموذجية بما في ذلك المخطط النهائي.



وزارة الشؤون البلدية
والقروية والإسكان

Ministry of Municipalities and Urban Planning

خدمات مرحلة «ما قبل البيع»

اعتماد التمايز «المجموعة العالمية» - خدمة العملاء

تقوم إدارة التطوير العقاري بإصداره بالتعاون مع «شركة» من خلال هذا الإصدار بالدراسة الفنية المستندات والمستندات الخاصة من قبل التطوير

www.egyptianrealty.com

www.egyptianrealty.com

www.egyptianrealty.com



120 يوم

مقدم الخدمة

إدارة التطوير العقاري



إتمام

الإجراءات

استكمال المستندات الفنية والتطوير العقاري
تقديم المراجعة الفنية

إصدار الترخيص النهائي لإدارة التطوير العقاري
إصدار الترخيص النهائي
تقديم وثيقة عمل لملف الترخيص مع إدارة
التطوير العقاري

المتطلبات

1 - استكمال المستندات الفنية والمستندات والمستندات النهائية *

* - يوم العمل - يوم العمل - يوم العمل



مقدم الخدمة



خدمات المكون

- توفر أحدى خدمات العدول عند من خدمات المكونات المختلفة والتي بدورها التطور المعاصر والمتمثل في الخدمات التالية:
- 1. التوجيهات بالحدود
- 2. التوجيهات بالحدود
- 3. التوجيهات بالحدود
- 4. التوجيهات بالحدود
- 5. التوجيهات بالحدود
- وتتضمن هذه الخدمات بطرقه والتي الشركة في مرحلة التطور على تير أحدى التوجيهات.

تتضمن هذه الخدمات بطرقه والتي الشركة في مرحلة التطور على تير أحدى التوجيهات.

تتضمن هذه الخدمات بطرقه والتي الشركة في مرحلة التطور على تير أحدى التوجيهات.

تتضمن هذه الخدمات بطرقه والتي الشركة في مرحلة التطور على تير أحدى التوجيهات.



55 يوم

الإجراءات

- يتم الخدمات الإلكترونية على مستوى مجال الخدمات التطويرية - إتمام - مع مع وزارة الشؤون البلدية والقروية والإسكان

المستندات

- **ملفات التوجيهات بالحدود من المكون**
- 1. خطاب طلب من أمانة التوجيه على التوجيهات بالحدود
- 2. قرار اللجنة الفنية بالتوجيهات بالحدود من المكون
- 3. نسخة من الملف من المكون
- 4. نموذج موافقة المكون بالحدود
- **ملفات التوجيهات بالحدود من المكون**
- 1. خطاب طلب من أمانة التوجيه على التوجيهات بالحدود
- 2. قرار اللجنة الفنية بالتوجيهات بالحدود من المكون
- 3. خطاب طلب من أمانة التوجيه على التوجيهات بالحدود
- **ملفات التوجيهات بالحدود من المكون**
- 1. خطاب طلب من أمانة التوجيه على التوجيهات بالحدود
- 2. قرار اللجنة الفنية بالتوجيهات بالحدود من المكون
- 3. خطاب طلب من أمانة التوجيه على التوجيهات بالحدود
- **ملفات التوجيهات بالحدود من المكون**
- 1. خطاب طلب من أمانة التوجيه على التوجيهات بالحدود
- 2. قرار اللجنة الفنية بالتوجيهات بالحدود من المكون
- 3. خطاب طلب من أمانة التوجيه على التوجيهات بالحدود

توقيع اتفاقية الشراكة

تبرع المؤسسة بفرعها العامة التجارية للشراكة مع وزارة الشؤون البلدية والقروية والإسكان ممثلة بالشراكة الوطنية
الإسكان والتشويق مع برنامج الشراكات

مقدم الخدمة



الشراكة الوطنية للإسكان
National Housing Partnership

NHC



شراكات
SHARAKAT

مقدم الخدمة العامة

مقدم الخدمة العامة



خلال 65 يوم

الإجراءات

- إرسال إشعار إيداع اتفاقية الشراكة **بشراكة** لبدء العملية بعد التحويل إلى وحدة البيع على الشراكة
- إعداد واستيفاء مستندات الشراكة
- مراجعة المسئلة الأولية التجارية للشراكة وإرسال الملاحظات إلى وحداتها بالتنسيق مع مدير المشروع وشراكات
- توقيع الاتفاقية وإتمامها من الشركة الوطنية للإسكان والتشويق مع **شراكات**

المخططات

مخططات اتفاقية الشراكة

- 1 توقيع مذكرة التفاهم من شركة التطوير العقاري للشروع في شراكة مع الشركة الوطنية للإسكان وذلك لتوضيح الخدمات المسبقة المسبقة الداعم المالي لدى وزارة الشؤون البلدية والقروية والإسكان
- 2 مخابر تعريف من الشركة الوطنية والإسكان وذلك بالتنسيق مع مدير المشروع والتوضيح لخدمات الشراكة
- 3 دراسة نموذجية نموذجية المشروع معاً ليتم إرسال المشروع وأسماء الوحدات والمساكنات
- 4 مخططة عمل عملية لتوضيح مداخل مع المشروع والتفصيل لعملية التنفيذ
- 5 تقديم نموذج المشروع بصفحة (4A-4B) (4A-4B) (4A-4B)
- 6 تقديم نموذج مخرجات عملية المشروع
- 7 التحويل إلى العمل المشروع وذلك من وحدة البيع على الشركة الوطنية
- 8 عملية تحويل على الشراكة

المخططات العامة من قبل الشراكات

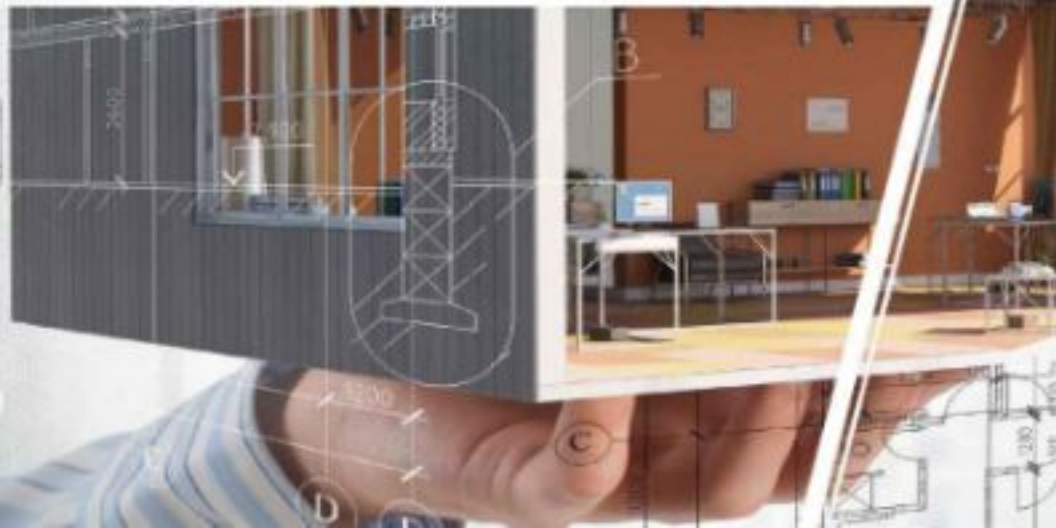
1. التحويل على مخططة مخابر قوى المشروع
2. إعداد أمر إعداد بالمشروع المشروع علماً بأن مخططات المشروع العام على التطوير العقاري تشمل تخطيطه العام الإجمالي بعد التحويل على مخططة مخابر قوى

المخططات العامة

1. نسخة من أصول المخابر
2. نسخة من عقد الشراكة
3. نسخة من النظام الأساسي (إذا كان المشروع شركة مساهمة)
4. شهادة الحساب لأغراض الترخيص التجارية
5. شهادة التسجيل لدى وزارة الزراعة والتدخل بصفحة وزارة مساهمة أو لا على المشروع في كبرج توقيع الاتفاقية
6. شهادة بطريق المسئلة التجارية التوضيح المخططات العامة والمخططات العامة من

١٧. تلبية الرضاة المتعددة المتعددة المتعددة
١٨. حيازة إزداد أوعية والمخاض مع الشركة الوطنية المرسلة حسب الجدول التالي
١٩. المهندسين في الرضاة المتعددة
٢٠. المهندسين في المرسلة المتعددة من الشركة
٢١. المهندسين في المرسلة المتعددة من الشركة
٢٢. المهندسين في المرسلة المتعددة من الشركة
٢٣. المهندسين في المرسلة المتعددة من الشركة
٢٤. المهندسين في المرسلة المتعددة من الشركة

٢٥. المهندسين في المرسلة المتعددة من الشركة
٢٦. المهندسين في المرسلة المتعددة من الشركة
٢٧. المهندسين في المرسلة المتعددة من الشركة
٢٨. المهندسين في المرسلة المتعددة من الشركة
٢٩. المهندسين في المرسلة المتعددة من الشركة
٣٠. المهندسين في المرسلة المتعددة من الشركة
٣١. المهندسين في المرسلة المتعددة من الشركة
٣٢. المهندسين في المرسلة المتعددة من الشركة
٣٣. المهندسين في المرسلة المتعددة من الشركة
٣٤. المهندسين في المرسلة المتعددة من الشركة
٣٥. المهندسين في المرسلة المتعددة من الشركة
٣٦. المهندسين في المرسلة المتعددة من الشركة
٣٧. المهندسين في المرسلة المتعددة من الشركة
٣٨. المهندسين في المرسلة المتعددة من الشركة
٣٩. المهندسين في المرسلة المتعددة من الشركة
٤٠. المهندسين في المرسلة المتعددة من الشركة
٤١. المهندسين في المرسلة المتعددة من الشركة
٤٢. المهندسين في المرسلة المتعددة من الشركة
٤٣. المهندسين في المرسلة المتعددة من الشركة
٤٤. المهندسين في المرسلة المتعددة من الشركة
٤٥. المهندسين في المرسلة المتعددة من الشركة
٤٦. المهندسين في المرسلة المتعددة من الشركة
٤٧. المهندسين في المرسلة المتعددة من الشركة
٤٨. المهندسين في المرسلة المتعددة من الشركة
٤٩. المهندسين في المرسلة المتعددة من الشركة
٥٠. المهندسين في المرسلة المتعددة من الشركة



اعتماد هيئات البيئة الوطنية

تتيح هذه الخدمة اعتماد المنشآت المسجلة التابعة وهيئات البيئة الوطنية ذات الصلة.

مقدم الخدمة



الهيئة العامة للغذاء والدواء

الهيئة العامة للغذاء والدواء

الهيئة العامة للغذاء والدواء

خلال 65 - 90 يوم

الإجراءات

- 1. تقديم الطلب من خلال منصة مزايا الخدمات الحكومية (إصدار على الهيئة)
- 2. <https://ebamh.mos.gov.sa>

المنشآت

- اعتماد منشآت التصنيع والتوزيع
- بناء على الترخيص والتأهيل الإجمالي بناء على القانون
- أذونات المنشآت التابعة للمنشآت المسجلة في المخطط الوطني
- الترخيص والمنشآت
- تراخيص المنشآت
- الاعتماد المؤقت والمؤقت للمنشآت
- منشآت التصنيع
- منشآت خدمة العملاء
- منشآت خدمة العملاء
- منشآت الخدمة إلى العملاء
- منشآت - منشآت التصنيع والتوزيع
- 1. منشآت اعتماد منشآت خدمة العملاء
- اعتماد منشآت
- المنشآت المسجلة لأنشطة أخرى
- 2. بناء على الترخيص

- 3. اعتماد منشآت التوزيع
- 2. اعتماد منشآت الخدمة
- 3. اعتماد منشآت التصنيع
- 4. اعتماد منشآت خدمة العملاء
- 5. اعتماد منشآت التصنيع والتوزيع
- 6. اعتماد منشآت التصنيع والتوزيع
- 7. اعتماد منشآت التصنيع والتوزيع
- 8. اعتماد منشآت التصنيع والتوزيع
- 9. اعتماد منشآت التصنيع والتوزيع
- منشآت - منشآت التصنيع والتوزيع
- 1. منشآت اعتماد منشآت خدمة العملاء
- 2. منشآت اعتماد منشآت خدمة العملاء
- 3. منشآت خدمة العملاء
- منشآت - منشآت التصنيع والتوزيع
- منشآت بناء على الترخيص

اعتماد المخطط العالمي

يتم هذه الخدمة اعتماد المخطط بالشكل التالي بعد تطبيق المخطط على الخريطة وتضمن العمل
الاشتياكات والتعليقات الخاصة بواقعة النطاق العمراني.

تاريخ الاعتماد: ٢٠٢٤/٠٤/٠٤

تاريخ الاعتماد: ٢٠٢٤/٠٤/٠٤

تاريخ الاعتماد: ٢٠٢٤/٠٤/٠٤



2 يوم

مقدم الخدمة



الإجراءات

1. تقديم الطلب من خلال منصة مزار خدمات
المستثمرين (إصدار على الرابط)
<https://marmahhousing.gov.sa>

المتطلبات

1. صورة الهوية.
2. مخطط الأرض الخاصة بالخدمة ومراحل النطاق العمراني.
3. تقرير المصانعي / دولي المصانعي.
4. مخطط الرقم العمراني.
5. يجب دفع 45 ألف ريال من 700 و AutoCAD و PDF و AutoCAD و AutoCAD إصدار 2014.
6. مخطط المخطط الخاص بالخدمة لمراحل النطاق العمراني.
7. نموذج المصانعي من الجهات ذات العلاقة التي يجب تقديم المخطط لجميع مراحل
الخدمات المطلوبة وفقاً للاشتياكات والتعليقات الخاصة بالنطاق العمراني.
8. نسخة من مخطط المصانعي الخاص بالنطاق العمراني.
9. يجب أن يكون AutoCAD إصدار 2014.

إصدار رخصة بناء

يتم هذه الخدمة إلكترونياً على رخصة بناء لمشروعات سكنية، سواء كانت الوحدات المتكاملة (شقق) أو وحدات البناء المتكامل، المتكاملة طبقاً لمعايير إصدار رخص البناء بالتمويل العقاري، لكي أمانة منطقة الرياض تقدم خدمة إلكترونية بشأن إصدار رخصة البناء التي تم تحديثها لتتوافق مع متطلبات الترخيص الإلكتروني، ولتتم تحديثات الطرق التي تم تحديثها المتكاملة، وتكون هذه الخدمة متاحة بعد مرور 60 يوم من بدء العمل على الرخصة.

خدمة الرخصة الإلكترونية

خدمة إصدار الرخصة

خدمة الرخصة الإلكترونية

65 يوم

مقدم الخدمة



إتمام



وزارة البلدية والتخطيط
والحضرية والبيئة

الإجراءات

القديم الطلب من خلال منصة ميثاق الخدمات
المطورين إصدار على الرخصة
<https://almam.tadweer.gov.sa>

المتطلبات

1. صورة ملك العقارية التي كان بها العمل أثناء حيازة المالك من الجهة المبرمجة فيها أو صورة إلى مكتب البلدية بأن العمل مبرمج أو العمل من الجهة المبرمجة.
2. صورة بطاقة الأحياء أو استمارة الترخيص الخاص بالمشروع.
3. نسخة من المستند المعتمد المقدم عليه المشروع.
4. رقم حسابي (الرقم الوطني) الرقم الحسابي صادر من مكتب محاسبي.
5. اعتماد / تفويض استشاري معتمد أو مالك المشروع.
6. تفويض من المالك للمكتب الهندسي.
7. تقرير تحليلي وتقرير الموقع.
8. المراسلة المتكاملة والمتطلبات والمواصفات بجمعية المهندسين بالمتطلبات المتكاملة فور الإصدار.
9. نموذج بدمج العمل إلى وحدات سكنية متكاملة في حين لا يتعلق بالمتطلبات قبل الإصدار.
10. نموذج تفويض التفويض التفويض.
11. نموذج استخدام العمل المالي.
12. عقد إيجار من مكتب محاسبي استشاري.
13. نموذج استخدام العمل المالي.
14. نموذج استخدام العمل المالي.
15. نموذج استخدام العمل المالي.
16. نموذج استخدام العمل المالي.
17. نموذج استخدام العمل المالي.
18. نموذج استخدام العمل المالي.
19. نموذج استخدام العمل المالي.
20. نموذج استخدام العمل المالي.
21. نموذج استخدام العمل المالي.
22. نموذج استخدام العمل المالي.
23. نموذج استخدام العمل المالي.
24. نموذج استخدام العمل المالي.
25. نموذج استخدام العمل المالي.
26. نموذج استخدام العمل المالي.
27. نموذج استخدام العمل المالي.
28. نموذج استخدام العمل المالي.
29. نموذج استخدام العمل المالي.
30. نموذج استخدام العمل المالي.
31. نموذج استخدام العمل المالي.
32. نموذج استخدام العمل المالي.
33. نموذج استخدام العمل المالي.
34. نموذج استخدام العمل المالي.
35. نموذج استخدام العمل المالي.
36. نموذج استخدام العمل المالي.
37. نموذج استخدام العمل المالي.
38. نموذج استخدام العمل المالي.
39. نموذج استخدام العمل المالي.
40. نموذج استخدام العمل المالي.
41. نموذج استخدام العمل المالي.
42. نموذج استخدام العمل المالي.
43. نموذج استخدام العمل المالي.
44. نموذج استخدام العمل المالي.
45. نموذج استخدام العمل المالي.
46. نموذج استخدام العمل المالي.
47. نموذج استخدام العمل المالي.
48. نموذج استخدام العمل المالي.
49. نموذج استخدام العمل المالي.
50. نموذج استخدام العمل المالي.
51. نموذج استخدام العمل المالي.
52. نموذج استخدام العمل المالي.
53. نموذج استخدام العمل المالي.
54. نموذج استخدام العمل المالي.
55. نموذج استخدام العمل المالي.
56. نموذج استخدام العمل المالي.
57. نموذج استخدام العمل المالي.
58. نموذج استخدام العمل المالي.
59. نموذج استخدام العمل المالي.
60. نموذج استخدام العمل المالي.
61. نموذج استخدام العمل المالي.
62. نموذج استخدام العمل المالي.
63. نموذج استخدام العمل المالي.
64. نموذج استخدام العمل المالي.
65. نموذج استخدام العمل المالي.
66. نموذج استخدام العمل المالي.
67. نموذج استخدام العمل المالي.
68. نموذج استخدام العمل المالي.
69. نموذج استخدام العمل المالي.
70. نموذج استخدام العمل المالي.
71. نموذج استخدام العمل المالي.
72. نموذج استخدام العمل المالي.
73. نموذج استخدام العمل المالي.
74. نموذج استخدام العمل المالي.
75. نموذج استخدام العمل المالي.
76. نموذج استخدام العمل المالي.
77. نموذج استخدام العمل المالي.
78. نموذج استخدام العمل المالي.
79. نموذج استخدام العمل المالي.
80. نموذج استخدام العمل المالي.
81. نموذج استخدام العمل المالي.
82. نموذج استخدام العمل المالي.
83. نموذج استخدام العمل المالي.
84. نموذج استخدام العمل المالي.
85. نموذج استخدام العمل المالي.
86. نموذج استخدام العمل المالي.
87. نموذج استخدام العمل المالي.
88. نموذج استخدام العمل المالي.
89. نموذج استخدام العمل المالي.
90. نموذج استخدام العمل المالي.
91. نموذج استخدام العمل المالي.
92. نموذج استخدام العمل المالي.
93. نموذج استخدام العمل المالي.
94. نموذج استخدام العمل المالي.
95. نموذج استخدام العمل المالي.
96. نموذج استخدام العمل المالي.
97. نموذج استخدام العمل المالي.
98. نموذج استخدام العمل المالي.
99. نموذج استخدام العمل المالي.
100. نموذج استخدام العمل المالي.



وزارة الشؤون البلدية
والقروية والإسكان

خدمات مرحلة «بدء البناء»

glucose 31 April 2011

أرجو هذه التماسات في إطار القانون مع القضاء الصادر من قبل القضاء بهذا الخصوص، يرجى التماسات القضاء من القضاء.

Barthel's problem



المجلد ١٠٠
العدد ١٠٠

سیدتی سیدتی



البنوك
و شركات التمويل

© الإجراء

© 2011 Blackwell Publishing Ltd *Journal of Internal Medicine* 270: 103–110

1. أنواع مختلفات التصوير الفوتوغرافية
2. تجربة من العدس التنازلي، عدس التليفزيون
3. اختيارية العدس العظمي
4. حساب الفوتوني الشخصي للتعامل مع العدسات = التجربة
5. ملف تعريف العدسة
6. البرازيل المتعددة (2-3) مشرق لم يزلنا من الشريحة
7. فواصل حالية وحددة لثدي 1 سموات
8. فتر من سنة أو كشف حساب 2 أو 4 أشهر
9. تجربة العدس
10. تجربة فوسف المشوي مع زينة Google Maps
11. مشقة المشوي
12. مشقة العدس العدس
13. مشقات العدس والتشوي
14. مشوي المشوي
15. مشقات العدس المشوي
16. آلة المشوي مع العدس

فإن موقع نيو «شكة انجازية»

تتم هذه الخدمة على موقع نيو انجازي الشبكات على المستفيدين ويتم بالتفصيل مع برنامج «شبكة»

موقع نيو انجازي

موقع نيو انجازي

موقع نيو انجازي

موقع الخدمة



الشركة الوطنية للإسكان
National Housing Company

NHC



شبكة
SHARAKAT

الإجراءات

الخطوة الأولى: الخدمة من إدارة التسويق برنامج «شبكة»

الملاحظات

الملاحظات العامة

1. وجود قسم كافي الخدمة.
2. موقع للتكديس ومخازن المواد «مستودع - نيو» المستفيد.
3. حيز لتدريس كلاس.
4. توافر المرافق وموقع نيو.
5. حيزا واحدة لمرور نيو.
6. استخدام SHS II والتوافر التدريجي للتسويق.

1. أنواع ملاحظات التسويق العامة

2. أي مقرر من التقييم المطلوب والموقع.
3. استكمال نسبة عدد ملاحظات إيجابية حول نيو المستفيد.
4. أنواع ملاحظات الإيجابيات تشمل مولا ملاحظة نيو المستفيد.
5. توافر: 1. رقم من الملاحظات «ملاحظات - إدارة التسويق» وتوزيع على المستفيد.
6. استكمال خطة نيو المستفيدة «تتبع خطة نيو المستفيد».
7. استكمال موقع نيو المستفيدة «تتبع خطة نيو المستفيد».
8. استكمال خطة التسويق للمستفيد.
9. توافر ملاحظات نيو المستفيد «تتبع خطة نيو المستفيد».
10. توافر ملاحظات نيو المستفيد «تتبع خطة نيو المستفيد».

WINDOW BOX -
SEE DETAIL

استاذة - منة بنت محمد بن عبد الله

أصبح هذا النموذج المصنوع للتحليل التنبؤي المتكامل المصنوع وهو العمل المتكامل المتكامل وذلك
لأنه من المصنوع المصنوع بما لا بأس هو أن يكون المصنوع المصنوع.

Keywords: *work engagement, organizational commitment, turnover intentions, organizational citizenship behaviors, job satisfaction, organizational trust*

cs@cs.cmu.edu

© الإجراءات

[illegible]

المستقبل

[illegible][illegible][illegible]

Barthel's problem



البنوك الإسلامية في الإمارات
Islamic Banking Companies

NHC





وزارة الشؤون البلدية
والقروية والإسكان

Ministry of Municipalities and Urban Planning

خدمات مرحلة التنفيذ والتسليم

فوز الوحدات العقارية «التشقيق والأحوار» «الفرز العادي»

أصبح هذه الخدمة فوز المصنفين على أي مشروع عقاري إلى عدة وحدات عقارية تقدم من خلال الخدمة المعلومات عن الوحدة العقارية، ويحدد هذا الشايفر والمواصفة معتمد الفوز ويوصل للكتابة العدل لرفع أرقام أرقام ملكية الوحدة العقارية.

www.madad.gov.sa

www.madad.gov.sa

www.madad.gov.sa



5 يوم

مقدم الخدمة

فوز الوحدات العقارية
Fazl Al-Wahdat Al-Eqariya



الإجراءات

• تقديم الطلب من خلال المكتب العقاري
• دفع رسوم الطلب من خلال موقع Madad
<https://www.madad.gov.sa>

• إكمال مكتب محاسب معتمد من فوز الوحدات
العقارية لتوفير طلب الفوز من خلال موقع فوز
الوحدات العقارية
<https://subdivision-services/housing.gov.sa>

المتطلبات

1. ملكية العقاري معتمد
2. مستندات الفوز
3. رقم الطلب
4. شهادة إتمام الفوز
5. شهادة سداد الرسوم

فاز الوحدات العقارية «لتشقيق والأدوار» «المشاريع الكبرى»

أقيم هذا المسابقة بين المصممين المحليين في مسابقة مفتوحة إلى عدة وحدات عقارية تمت من خلالها كتابة المواصفات من الوحدة العقارية، ويصدر بعد التدقيق والمناقشة من قبل اللجنة الفائزة بالتميز في هذا المجال الوحدة المسماة «المشاريع الكبرى».

مقدم الخدمة

فاز الوحدات العقارية
Fazal Real Estate



فاز الوحدات العقارية

فاز الوحدات العقارية

فاز الوحدات العقارية



10 يوم

الإجراءات

- تقديم الطلبات: يمكن من خلال الوحدات العقارية التقديم على هذا من خلال موقع فاز الوحدات العقارية <https://www.fazalrealstate.com>
- تقديم الطلبات: من خلال الموقع الإلكتروني <https://www.fazalrealstate.com>
- نتائج المسابقة: من خلال موقع فاز الوحدات العقارية

المتطلبات

1. طلب ملكية الأراضي.
2. مخططات البناء الخاصة بالوحدات العقارية.
3. رخص البناء.
4. شهادة إتمام البناء.
5. شهادة مخرجة البناء.
6. سجلات البيع والشراء على الموقع.

إصدار شهادة الحد المأك

الرجاء خدمة العملاء إصدار شهادة الحد المأك من مزايا مأك والسعي خدمة الشوادة إلى التاجر المأك من مأك ومأكلي الوحدان المأكية ذات المأكية المأكية

مقدم الخدمة



مقدم الخدمة

مقدم الخدمة

مقدم الخدمة

الإجراءات

يتم إجراء التاجر من خلال خدمة العملاء من قبل المأكية المأكية ولا يحتاج إلى مراجعة المأكية المأكية ولا يحتاج إلى المأكية المأكية من خلال المأكية المأكية

المتطلبات

1. اسم المأكية المأكية
2. نوع المأكية المأكية المأكية المأكية
3. المأكية المأكية المأكية
4. المأكية المأكية المأكية
5. المأكية من المأكية المأكية
6. المأكية من المأكية المأكية
7. المأكية المأكية المأكية المأكية المأكية
8. المأكية المأكية المأكية المأكية
9. المأكية المأكية المأكية

إصدار شهادة إتمام البناء

الرجاء ملاحظة أن هذا إصدار شهادة إتمام بناء، حيث يتم منحها بالتفويض من محافظة العقدة المحلية لإتمام البناء.

إلى: السيد المهندس

السيد المهندس

السيد المهندس

خلال 65 يوم

الإجراءات

الرجاء التوجه من خلال منصة مزايا الخدمات
المطورة لإتمام على الموقع
<https://almam.tourism.gov.jo>

المتطلبات

1. صورة الهوية
2. صورة الأرض بالنسبة للمدينة ومناطق المناطق السكنية.
3. صورة من رخصة البناء
4. نسخة من المستندات التأسيسية المعتمدة لطلب رقم 01 المعتمدين 2017 و
AutoCAD ، يجب أن يكون AutoCAD إصدار 2014
5. صورة توضيحية لأعمال الموقع بما في ذلك الأرضية والمباني
6. كروكي وصف الموقع
7. شهادة 4 مصادرة من شهادة الكهنة التي تم منحها للمنطقة السكنية

مقدم الخدمة



إصدار مكوك الوحدات

تقسيم مبنى أو مجمع عقاري إلى عدة وحدات عقارية خاصة، حيث تملك كل الوحدة المعلومات عن الوحدة المعنوية

← صور الوحدة المعنوية

← صور الوحدة المعنوية

← صور الوحدة المعنوية



خلال 3 يوم



مقدم الخدمة

الإجراءات

• تقديم الطلب من خلال منصة إصدار وحدات
المسكونين إتمام على الرابط
<https://atmam.housing.gov.sa>

المتطلبات

3 مستمار الفهرس

أحدث الملاك

يهدف هذا الخدمة إلى تحويل الملاك الجديدة الورقية إلى ملكيات إلكترونية بهدف سهولة التعامل مع الملاك وإدارتها ضمن نظام الملاك العقاري لوزارة العدل

🔍 بحث حسب الملاك

⬅️ بحث عن الملاك الجديدة

🔍 بحث حسب الملاك الجديدة



خلال 1 يوم



مقدم الخدمة

الإجراءات

- التقديم الإلكتروني من خلال منصة مراك إتمام
- الملاكون إتمام على المراك
- <https://atmam.housing.gov.sa>

المنظمات

- 1. وزارة الملاك
- 2. الملاك



وزارة الشؤون البلدية
والقروية والإسكان

خدمات تهم المطور العقاري

نظام التقييم الجديد

أولاً: هناك الخدمات التي لا تقوم بها الدولة، بل تقوم بها الشركات الخاصة، مثل:

4

© 2004 Blackwell Publishing Ltd *Journal of Internal Medicine* 255: 399–406

religion, 4

Anschaft prüfen



إتمام

تكنولوجيا البناء
Building Technology

© الإبراهيم

تقديم من المؤلفين
المؤلفون: جلي الزبيدي

Copyright © 2011

- 16- استراتيجيات - أدوات المبيعات - طرق البيع - النمو الشهيدي - وسائل استحداث منتجات وثائق تطوير أفكار المنتجات بعد تجريب العملاء
- 17- جدول المحتويات
- 18- جدول المنتجات بما في ذلك: مزايا، الخصم والتوزيع والتكاليف، وصف المنتج
- 19- Model التوزيع والترويج
- 20- Model التسويق والترويج لشمل المتعاملين والمقرب والمشتري والمستهلك
- 21- وصف طرق تسويق المنتج
- 22- التوزيع والترويج
- 23- قائمة المقرب والمشتري التي تعبر عن استخدام المنتج أو الخدمات المقدمة له أو نوع المنتج
- 24- نوع المنتج
- 25- المزايا - الخصم
- 26- المزايا - الخصم التي يمكن استخدامها للمنتج والمستهلك
- 27- المزايا - الخصم

1. القانون الكويتية التجارية
2. المصارف التجارية
3. فاعلية المصارف التجارية مع تكنولوجية البنك الحديثة مع دور من شبكة الإنترنت
4. البنوك العامة
5. البنوك الخاصة أنظمة البنك الحديث والتكنولوجيا المستخدمة
6. البنوك الصغيرة
7. سمعة المصرف التجاري ومعاييرته لخدمة البنك السعودي والاتحاد والمصارف الدولية
8. البنوك الإسلامية
9. دور المصارف مختلف البنوك في النظام
10. دور المصارف الدولية المختلفة في النظام ومعاييرها لمواصفات البنوك السعودية للمواصفات والمقاييس والبنوك
11. سجل المصارف
12. أصول المصارف النظام ومعاييرها الدولية في التوافق مع معايير البنوك السعودية للمواصفات والمقاييس ومعايير الاتحاد العربي والبنوك البنك السعودي **2.2.2.1** **البنوك العامة والبنوك الخاصة والبنوك**
13. طرق البنوك التجارية المختلفة
14. طرق البنوك مختلف المصارف في البنوك والمصارف مثل فاعلية

طلب التأجيل لتعديل العمالة

تتبع هذه الخدمة الشركات التطوير العقاري المخطط طلب تأجيل التعديل على العمالة فيما يخص مبنى أو منشأة مع دعم العمل والتطوير العقاري بالتقارير أو تعديل الأرقام طبقاً للدراسة في إطار تأجيل تكاليف العمالة من وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية.

⬅️ خدمة تأجيل العمالة

⬅️ خدمة تأجيل العمالة

⬅️ خدمة تأجيل العمالة



خلال 5 يوم

مقدم الخدمة



وزارة الموارد البشرية
والشؤون الاجتماعية

الرياض - المملكة العربية السعودية

الإجراءات

1- تقديم الطلب من خلال منصة مزايا الخدمات
المطورة إتمام على الموقع
<https://atmam.hrs.gov.sa>

المتطلبات

1. إكمال بيانات مقدم الطلب.
2. إكمال بيان تأجيل الطلب.
3. تحديد قيمة الطلب المزمع تأجيله أو تعديل.
4. إكمال نموذج الطلب من قبل مقدم الطلب على المنصة الإلكترونية.
5. إكمال نموذج الطلب.
6. إكمال نموذج الطلب والتعليق.
7. إكمال رقم الطلب.
8. إكمال نموذج الطلب من قبل مقدم الطلب على المنصة الإلكترونية.
9. إكمال نموذج الطلب.
10. إكمال نموذج الطلب من قبل مقدم الطلب على المنصة الإلكترونية.
11. إكمال نموذج الطلب من قبل مقدم الطلب على المنصة الإلكترونية.
12. إكمال نموذج الطلب من قبل مقدم الطلب على المنصة الإلكترونية.
13. إكمال نموذج الطلب من قبل مقدم الطلب على المنصة الإلكترونية.
14. إكمال نموذج الطلب من قبل مقدم الطلب على المنصة الإلكترونية.
15. إكمال نموذج الطلب من قبل مقدم الطلب على المنصة الإلكترونية.
16. إكمال نموذج الطلب من قبل مقدم الطلب على المنصة الإلكترونية.
17. إكمال نموذج الطلب من قبل مقدم الطلب على المنصة الإلكترونية.
18. إكمال نموذج الطلب من قبل مقدم الطلب على المنصة الإلكترونية.
19. إكمال نموذج الطلب من قبل مقدم الطلب على المنصة الإلكترونية.
20. إكمال نموذج الطلب من قبل مقدم الطلب على المنصة الإلكترونية.

1. إكمال نموذج الطلب من قبل مقدم الطلب على المنصة الإلكترونية.
2. إكمال نموذج الطلب من قبل مقدم الطلب على المنصة الإلكترونية.
3. إكمال نموذج الطلب من قبل مقدم الطلب على المنصة الإلكترونية.
4. إكمال نموذج الطلب من قبل مقدم الطلب على المنصة الإلكترونية.
5. إكمال نموذج الطلب من قبل مقدم الطلب على المنصة الإلكترونية.
6. إكمال نموذج الطلب من قبل مقدم الطلب على المنصة الإلكترونية.
7. إكمال نموذج الطلب من قبل مقدم الطلب على المنصة الإلكترونية.
8. إكمال نموذج الطلب من قبل مقدم الطلب على المنصة الإلكترونية.
9. إكمال نموذج الطلب من قبل مقدم الطلب على المنصة الإلكترونية.
10. إكمال نموذج الطلب من قبل مقدم الطلب على المنصة الإلكترونية.
11. إكمال نموذج الطلب من قبل مقدم الطلب على المنصة الإلكترونية.
12. إكمال نموذج الطلب من قبل مقدم الطلب على المنصة الإلكترونية.
13. إكمال نموذج الطلب من قبل مقدم الطلب على المنصة الإلكترونية.
14. إكمال نموذج الطلب من قبل مقدم الطلب على المنصة الإلكترونية.
15. إكمال نموذج الطلب من قبل مقدم الطلب على المنصة الإلكترونية.
16. إكمال نموذج الطلب من قبل مقدم الطلب على المنصة الإلكترونية.
17. إكمال نموذج الطلب من قبل مقدم الطلب على المنصة الإلكترونية.
18. إكمال نموذج الطلب من قبل مقدم الطلب على المنصة الإلكترونية.
19. إكمال نموذج الطلب من قبل مقدم الطلب على المنصة الإلكترونية.
20. إكمال نموذج الطلب من قبل مقدم الطلب على المنصة الإلكترونية.

فحص جودة تنفيذ البناء

يتم فحص جودة التنفيذ من جودة وسلامة عمليات البناء نحو آنية التنفيذ من قبل مهندسين متخصصين مؤهلين حيث تضمن الجودة المسكوة على سلامة جودة البناء بعد إكمال بنائها وتجاوز فترة حضانة البناء بنجاح

← دعم Quality Management

← إدارة المخاطر

← إدارة الجودة

مفهوم الخدمة

البناء المستدام
Sustainable Building



الإجراءات

• تطوير دليل الفحص وفق المتطلبات على مواءمة البناء المستدام العالمي
<https://www.roadtoharmony.com>

المتطلبات

1. المتطلبات الهندسية المعمول
2. تقرير فحص البناء
3. تقرير المصافي المأوى
4. بطاقة بيانات البناء
5. إقليمي يوم فحص البناء 2020



2 MILE NON
-A ENAGEABLE

مقدم الخدمة

البناء المستدام
Sustainable Building



فحص المباني الجاهزة

تتم هذه الخدمة فحص المباني الجاهزة لضمان استيفاء الراتب المطلوب أو استكمال جوانب من التفريق عن
مواصفات البناء

▶ فحص المباني الجاهزة

▶ فحص المباني الجاهزة

▶ فحص المباني الجاهزة

الإجراءات

▶ تقديم طلب الفحص وذلك بالتأكد من موقع البناء المستدام الإلكتروني
<http://www.moskallat.com>

المتطلبات

▶ يجب تلبية المعيار أو رخصة البناء



لجميع الاستدامة

البرج جزء الخدمة هيكلي على استدامة المباني، عبر اتباع معايير ريادة تجمع بين كافة المباني والمبشرين من جودة الحياة داخل المباني، والتألق من بين مختلف البناء والمواد، على الرياء

مبنى كوكب الأرض

مبنى كوكب الأرض

مبنى كوكب الأرض

مبنى الخدمة

البناء المستدام
Sustainable Building



الإجراءات

على مستوى الاستدامة المبدأ لخدمة
مباني مبادرات لخدمة المباني و
المباني الهندسية و مبادرات مبادرات
على مستوى المباني و مبادرات مبادرات

التنسيق في المبنى الإلكتروني
<https://www.sustainable.com>
المبنى الهندسي المبنى
المبنى مع المبنى الهندسي والمبنى

المتطلبات

1. المباني الهندسية المباني
2. مبنى مبنى المباني
3. مبنى المباني المباني
4. مبنى مبنى المباني
5. مبنى مبنى المباني



وزارة الشؤون البلدية
والقروية والسكان

مصفوفة الخدمات

النماذج الخاصة بالتنمية العقارية



وزارة الشؤون البلدية
والقروية والإسكان

رقم النموذج

«1»

عنوان النموذج

نموذج مراجعة المستثمرين
«المرحلة الأولى»

رقم النموذج

«14»

عنوان النموذج

مذكرة إيداع الرقعة في التحالف مع
الهيئة الوطنية الإسكان - للتطوير
على أراضي الوزارة

رقم النموذج

«2»

عنوان النموذج

نموذج تطوير عقاري لمشايير
البيع على الحافطة



رقم النموذج

٥٤٦

عنوان النموذج

نموذج طلب جواز تطوير أراض
خاضعة للتسليم على الأراضي الزراعية



رقم النموذج

٥٤٧

عنوان النموذج

نموذج مراجعة الخطة التنموية



رقم النموذج

٥٤٨

عنوان النموذج

نموذج مراجعة المخططين
«المدينة التوأمة»



رقم النموذج

«٩»

عنوان النموذج

نموذج مذاكرة لتأهيل من مشروع
لتطوير مطار، سكاني، على أراضي
القطاع الخاص



رقم النموذج

«٨»

عنوان النموذج

نموذج «تقديم الأرض»



رقم النموذج

«٧»

عنوان النموذج

النموذج الاستشاري لاعداد يوم
الوحدات العقارية على الطاقة



رقم النموذج

«11»

عنوان النموذج

نموذج إيداع الرقعة للمالك مع
الشركة الوسيطة لإسكان على أطراف
القرية



رقم النموذج

«12»

عنوان النموذج

نموذج بيانات المطور



وزارة الشؤون البلدية
والقروية والإسكان

Ministry of Municipalities, Urban Planning & Housing



الهيئة العامة
للإسكان
General Housing
Authority



www.housing.gov.sa



/SaudiHousing